

CONTEXTE

Cette utilisation a été organisée lors d'une prestation individuelle «organisation du travail». Cette prestation se décline en 2 rendez-vous ½ journée sur l'exploitation avec l'éleveur. Déclic travail a été utilisé par la conseillère en amont de la seconde rencontre puis en direct avec l'éleveur afin de créer un plan d'action.



Participant :

Chef d'exploitation en polyculture élevage bovin

Animateur :

Conseillère Bovin lait



Durée de l'action :

Environ 2h30



Matériel :

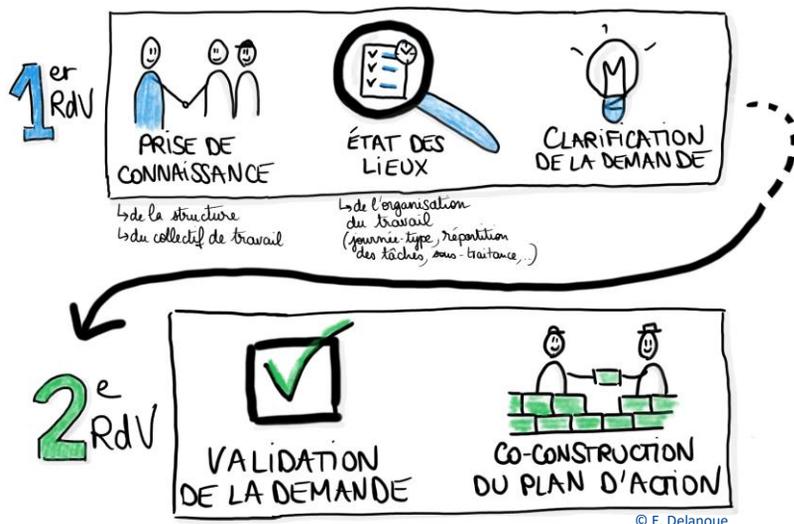
Ordinateur



Fonctionnalités utilisées :

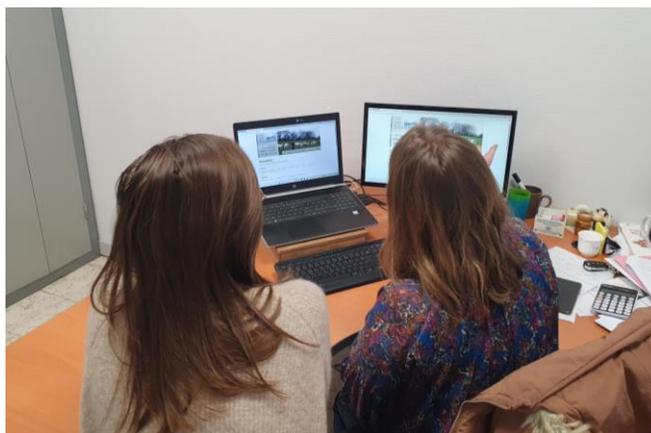
- ✓ Faire le point
- ✓ Rechercher des solutions
- Vos conseillers
- Mes trucs et astuces

Organisation générale de la prestation «organisation du travail» :



OBJECTIFS

L'éleveur recherchait des solutions pour mieux organiser son travail (planification et anticipation) et comment manipuler ses animaux seul. L'objectif principal de l'accompagnement était de réduire la charge mentale de l'éleveur.



© G. Elluin

ORGANISATION DU RDV AVEC DECLIC TRAVAIL

EN AMONT

1h-1h30

Recherche des différents leviers d'action existants sur le thème.

Test du site internet pour pouvoir le présenter à l'élèveur : Remplir l'auto-diagnostic et inventorier les fiches qui ressortent. Dans un second temps, rechercher directement les fiches solutions dans « rechercher des solutions » en filtrant par filières, objectifs et/ou par thèmes.

Etape 1

20 min

Validation de la demande de l'élèveur et de ses attentes. Les situations étant très diverses et les attentes variables selon les personnalités, les productions, le contexte, etc. il est important de valider avec l'élèveur sa problématique et les enjeux.

Etape 2

5 min

Présentation générale du site Déclic travail :

origine, objectif et démonstration des fonctionnalités des différents onglets de l'outil.

Etape 3

10 min

Réalisation par l'élèveur de l'auto-diagnostic et priorisation des actions sur lesquelles il souhaite travailler.

Les fiches solutions ressorti lors de l'accompagnement sont :

- ✓ 17 Planifier le travail administratif (retenue)
- ✓ 16 Aménagement d'un bureau (retenue)
- x 31 Classification des documents (écartée car déjà réalisée)
- x 23 Manipulation des animaux (écartée car difficile à mettre en place avec la main d'œuvre disponible)
- ✓ 14 Installation de contention fixe des bovins en bâtiment (retenue). Cette fiche n'est pas issue des propositions de l'auto-diagnostic, mais de la recherche en amont du rendez-vous.

Etape 4

2 h

Echanges sur les solutions proposées et co-construction d'un plan d'action complet.

Croisement entre les apports via l'expertise de la conseillère et les pistes de travail proposées par l'outil Déclic travail.

Etape 5

5 min

Conclusion et recueil de l'avis du participant.

Remplissage de l'évaluation avec l'élèveur

LA SUITE

Une visite de suivi est programmée pour échanger sur la mise en place du plan d'actions et si besoin, de son adaptation. Déclic travail pourra de nouveau être mobilisé si besoin.



Avis de l'élèveur :

"Cela m'a permis de plus structurer ce dont j'ai besoin de mettre en place et de me conforter dans ma prise de décisions. Les solutions proposées sont en concordance avec ce que j'avais en tête pour améliorer mon organisation du travail (notamment la création d'un bureau)."

AVIS DE L'ANIMATRICE



Héloïse BERAT,
conseillère bovin lait à la
Chambre d'agriculture du
Nord-Pas de Calais.

“L’outil est très facile de prise en main et permet d’amorcer les échanges avec l’éleveur et de le rendre pleinement acteur dans la création de son plan d’action. Il fait le point sur ces besoins, priorise ses actions et réfléchit à leur réalisation.

Cependant, il a été difficile de cadrer la construction du plan d’action. L’éleveur, focalisé sur l’ordinateur, a rencontré des difficultés pour suivre le raisonnement alternant entre nos échanges et les fiches solutions.

L’éleveur était satisfait de cette approche qui lui a permis de commencer à réfléchir à ses solutions. Il a beaucoup apprécié les encarts « Pour aller plus loin » qui permet de découvrir plus d’éléments sur la solution proposée.”



© E. Delanoue



SUGGESTIONS D'AMÉLIORATION :

- Passer sur papier une fois l’auto-diagnostique et la priorisation faites
- Demander à l’éleveur de tester l’outil entre les deux rendez-vous afin qu’il ait plus de recul lors du deuxième rendez-vous.



declictravail.fr



Plus d'infos : gwendoline.elluin@idele.fr - heloise.berat@npdc.chambagri.fr